

Mestský úrad v Kremnici		Výtlačok č.:	
Správca dokumentu: Oddelenie ekonomické a podnikateľských aktivít MsÚ		Zmena č.:	
Vypracoval: Ing. Renáta NOVÁKOVÁ <i>funkcia: vedúca OEaPA</i>	Podpis:	Dňa: 27. 12. 2018	
Schválil: Ing. Mgr. Alexander FERENČÍK <i>funkcia: primátor mesta</i>	Podpis:	Dňa: 28. 12. 2018	

Smernica č. 1/2019

O POSKYTOVANÍ PRÍSPEVKU NA REKREÁCIU

OBSAH A LIST ZMIEN

Kapitola číslo:	Názov kapitoly	Zmena číslo:	Dátum zmeny:
1.	Úvodné ustanovenia		
2.	Postup		
3.	Záverečné ustanovenia		
4.	Prílohy		

Mestský úrad v Kremnici	
Názov: Smernica o poskytovaní príspevku na rekreáciu	Zmena č.: Kapitola:
Druh interného predpisu: Smernica č. 1/2019	Strana: 2/7 Celkový počet strán vrátane príloh: 7

1. ÚVODNÉ USTANOVENIA

1.1 Účel vydania

Národná rada Slovenskej republiky schválila zákon č. 347/2018 Z.z. zo dňa 27. 12. 2018, ktorým sa mení a dopĺňa zákon č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu v znení neskorších predpisov. Cieľom novely zákona č. 91/2010 Z.z. v znení neskorších predpisov je podpora domáceho cestovného ruchu prostredníctvom príspevkov na rekreáciu, resp. rekreačných poukazov.

Smernica je určená pre Mestský úrad v Kremnici a zamestnancov mesta.

Cieľom smernice je, v súlade s § 152a Zákonníka práce, zabezpečiť jednotný systém poskytovania príspevkov zamestnávateľa na rekreáciu zamestnancov mesta Kremnica od 01. 01. 2019.

2. POSTUP

2.1 Poskytovanie príspevku na rekreáciu

- 2.1.1 Mesto Kremnica, ako zamestnávateľ, ktorý v zmysle § 152a ods. 1 Zákonníka práce zamestnáva viac ako 49 zamestnancov, poskytne zamestnancovi, ktorého pracovný pomer u zamestnávateľa trvá nepretržite najmenej 24 mesiacov, na jeho žiadosť, príspevok na rekreáciu v sume 55% oprávnených výdavkov, najviac však v sume 275 € za kalendárny rok.
- 2.1.2 Splnenie podmienok na poskytnutie príspevku na rekreáciu sa posudzuje ku dňu začatia rekreácie; počet zamestnávateľských zamestnancov je priemerný evidenčný počet zamestnancov za predchádzajúci kalendárny rok.
- 2.1.3 Príspevok na rekreáciu sa zaokrúhľuje na najbližší eurocent nahor.
- 2.1.4 Zamestnancom mesta Kremnica bude poskytnutý príspevok na rekreáciu a nie rekreačný poukaz.
- 2.1.5 Zamestnanca, ktorý požiada o príspevok na rekreáciu nemožno žiadnym spôsobom znevýhodniť v porovnaní so zamestnancom, ktorý o tento príspevok nepožiada, napr. neposkytnutím plnenia zo sociálneho fondu, či krátením odmeny.
- 2.1.6 Zamestnancom vykonávajúcim práce na základe dohôd (§ 226-228 Zákonníka práce) nárok na príspevok na rekreáciu nevzniká.

2.2 Podmienky priznania príspevku na rekreáciu

- 2.2.1 Zamestnanec môže požiadať o priznanie príspevku výhradne písomne – žiadosť o vyplatenie príspevku na rekreáciu, ktorú predloží na vybavenie úseku mzdového účtovníctva MsÚ, tvorí prílohu č. 1 tejto smernice.
- 2.2.2 Na príspevok na rekreáciu podľa tejto smernice má nárok zamestnanec, ktorého pracovný pomer u zamestnávateľa trvá nepretržite najmenej 24 mesiacov, vrátane zamestnancov na materskej a rodičovskej dovolenke – tento nárok zamestnancov preskúma mzdová účtáreň zamestnávateľa.

Mestský úrad v Kremnici	
Názov: Smernica o poskytovaní príspevku na rekreáciu	Zmena č.: Kapitola:
Druh interného predpisu: Smernica č. 1/2019	Strana: 3/7 Celkový počet strán vrátane príloh: 7

- 2.2.3 U zamestnanca, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na kratší pracovný čas, ako je ustanovený týždenný pracovný čas, sa najvyššia suma príspevku na rekreáciu za kalendárny rok, podľa prvej vety, zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času (§49 a 49a Zákonníka práce). Rozhodujúcim obdobím na určenie rozsahu sumy príspevku na rekreáciu je dohodnutý pracovný čas zamestnanca ku dňu začatia rekreácie.
- 2.2.4 Zamestnanec preukáže zamestnávateľovi oprávnené výdavky podľa tejto smernice najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia rekreácie.
- 2.2.5 Zamestnanec môže za kalendárny rok požiadať o príspevok na rekreáciu len u jedného zamestnávateľa.

2.3 Oprávnené výdavky

- 2.3.1 Oprávnenými výdavkami podľa bodu 2.1 sú preukázané výdavky zamestnanca na:
- služby cestovného ruchu spojené s ubytovaním najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky,*
 - pobytový balík obsahujúci ubytovanie najmenej na dve prenocovania a stravovacie služby alebo iné služby súvisiace s rekreáciou na území Slovenskej republiky, *
 - ubytovanie najmenej na dve prenocovania na území Slovenskej republiky, ktorého súčasťou môžu byť stravovacie služby,*
 - organizované viacdenné aktivity a zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území Slovenskej republiky pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom; za dieťa zamestnanca sa považuje a dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení alebo iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti.
- 2.3.2 Oprávnenými výdavkami podľa bodu 2.1 sú aj preukázané výdavky zamestnanca podľa odseku 2.3.1 na oprávnené osoby - manžela, vlastné dieťa, dieťa zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení a inú osobu žijúcu so zamestnancom v spoločnej domácnosti, ktorí sa so zamestnancom zúčastňujú na rekreácii (inou osobou môžu byť aj napr. druh – družka, rodičia ktorí žijú so zamestnancom spoločnej domácnosti).
- 2.3.3 Súčasťou predkladaných dokladov je aj doklad, kde zamestnanec preukazuje relevantný vzťah k oprávneným osobám a tiež doklad preukazujúci, že oprávnená osoba sa rekreácie zúčastnila spoločne so zamestnancom, ak takáto skutočnosť nevyplýva z predloženého účtovného dokladu. Ak skutočnosti uvedené vyššie nie je možné náležite preukázať inak, zamestnanec ich môže preukázať aj svojim podpísaným čestným vyhlásením o splnení týchto podmienok. Vzor čestného vyhlásenia tvorí prílohu č. 2 tejto smernice.

* Prenocovaním sa podľa § 2 písm. d) zákona č. 347/2018 Z.z. o podpore cestovného ruchu rozumie prenocovanie fyzickej osoby v zariadení prevádzkovanom ekonomickým subjektom poskytujúcim služby prechodného ubytovania, za ktoré odvieďol obci miestnu daň za ubytovanie (podmienka na poskytnutie príspevku je, aby to bol subjekt, ktorý legálne poskytuje služby cestovného ruchu, ktorými sú aj iné služby ako ubytovanie napríklad stravovanie, vstup do wellness, vstupenky na vlek, kúpeľné služby – procedúry, sprievodcovské služby, výlety).

Mestský úrad v Kremnici	
Názov: Smernica o poskytovaní príspevku na rekreáciu	Zmena č.: Kapitola:
Druh interného predpisu: Smernica č. 1/2019	Strana: 4/7 Celkový počet strán vrátane príloh: 7

2.4 Podmienky vyplatenia príspevku

- 2.4.1 Zamestnanec predloží doklad, ktorý musí spĺňať náležitosti účtovného dokladu a jeho súčasťou musí byť označenie zamestnanca a ostatných osôb na ktoré si uplatňuje nárok na príspevok.
- 2.4.2 Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa na výplatu mzdy.
- 2.4.3. Ak rekreácia začala v jenom kalendárnom roku a nepretržite trvá aj v nasledujúcom kalendárnom roku, bude sa príspevok považovať za príspevok na rekreáciu za kalendárny rok, v ktorom rekreácia začala.

3. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

3.1 Platnosť a účinnosť

- 3.1.1 Smernica je platná a účinná dňom schválenia primátorom mesta.
- 3.1.2 Oboznámenie so smernicou zabezpečia zodpovední vedúci zamestnanci príslušných oddelení MsÚ.
- 3.1.3 Kontrolou dodržiavania smernice je poverený úsek mzdového účtovníctva MsÚ a vedúci Oddelenia ekonomického a PA MsÚ.
- 3.1.4 Smernica sa vydáva na dobu neurčitú a podlieha aktualizácii podľa potrieb. Zmeny smernice sa vykonávajú vydaním jej dodatku.

4. PRÍLOHY

- Príloha č. 1 – Žiadosť o vyplatenie príspevku na rekreáciu
Príloha č. 2 – Vzor čestného vyhlásenia zamestnanca

V Kremnici, dňa 28. 12. 2018

Ing. Mgr. Alexander Ferenčík
primátor mesta

Mestský úrad v Kremnici	
Názov: Smernica o poskytovaní príspevku na rekreáciu	Zmena č.: Kapitola:
Druh interného predpisu: Smernica č. 1/2019	Strana: 5/7 Celkový počet strán vrátane príloh: 7

Príloha č. 1

MESTSKÝ ÚRAD V KREMNICI
Žiadosť o vyplatenie príspevku na rekreáciu podľa
§ 152 Zákonníka práce

Priezvisko a meno zamestnanca – žiadateľa :

Trvanie rekreácie : od do.....

- Rekreácia v zariadení*
- Organizované viacdenné aktivity, zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území Sk pre dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu, alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom, alebo iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti *

Názov zariadenia alebo aktivity :

Ďalšie osoby, ktoré sa na rekreácii zúčastnili spolu so zamestnancom :*

- manžel – manželka*
- vlastné dieťa*
- dieťa zverené do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo osvojené dieťa*
- iná osoba žijúca so zamestnancom v spoločnej domácnosti *

K žiadosti predkladám originál účtovných dokladov (uveďte druh/číslo dokladov):

....., preukazujúcich oprávnené

výdavky vynaložené v súvislosti s rekreáciou na základe dokladu v celkovej sume:.....€.

Čestne vyhlasujem, že uvedené údaje a predložené doklady sú pravdivé.

V Kremnici, dňa..... podpis zamestnanca.....

*správne označte krížikom

**nehodiace sa prečiarknite

Záznamy zamestnávateľa :

Nástup do pracovného pomeru dňa:, pracovný úväzok v čase pobytu:

Nárok na príspevok : **áno – nie**

Žiadateľ predložil doklady v celkovej výške €

Oprávnené výdavky uhradené vo výške€ vo výplate za mesiac:

Za mzdovú učtáreň: podpis:

Mestský úrad v Kremnici	
Názov: Smernica o poskytovaní príspevku na rekreáciu	Zmena č.: Kapitola:
Druh interného predpisu: Smernica č. 1/2019	Strana: 6/7 Celkový počet strán vrátane príloh: 7

Príloha č. 2

ČESTNÉ VYHLÁSENIE ZAMESTNANCA
k žiadosti o vyplatenie príspevku na rekreáciu podľa
§ 152 Zákonníka práce

Ja nižšie podpísaný/á:

meno a priezvisko

dátum narodenia:

trvale bytom:

(ďalej ako „zamestnanec“)

týmto

čestne vyhlasujem,

že

meno a priezvisko:

dátum narodenia:

trvale bytom:

(ďalej ako „oprávnená osoba“)

- a) je oprávnenou osobou podľa čl. 2.3.2 Smernice o poskytovaní príspevku na rekreáciu (ďalej ako „smernica“), t.j. oprávnená osoba je niektorá z nasledovných osôb: môj manžel/manželka a/alebo moje vlastné dieťa a/alebo dieťa mne zverené do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu a/alebo dieťa mne zverené do starostlivosti pred rozhodnutím súdu pred rozhodnutím o osvojení a/alebo osoba žijúca so mnou v spoločnej domácnosti.
- b) Oprávnená osoba sa zúčastnila rekreácie, ktorej sa poskytnutie príspevku zamestnávateľa týka, spoločne so mnou.

V, dňa.....

.....

podpis zamestnanca

Splnomocnenie osobných údajov:

Týmto podpisom zamestnanec dáva súhlas zamestnávateľovi na spracovanie osobných údajov členov ubytovaných osôb rešpektujúc ustanovenie zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

